



معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی زاهدان
مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی
EDC

شیوه نامه آموزش مجازی دانشگاه علوم پزشکی زاهدان

نیمسال اول ۱۴۰۰ - ۱۴۰۱

مقدمه:

به دنبال شیوع بیماری کووید ۱۹ و ممنوعیت حضور دانشجویان در محیط دانشگاه، آموزش مجازی به عنوان راه کار اصلی ادامه تحصیل دانشجویان تعیین گردید. اگرچه تقویت زیرساخت و افزایش کمیت فعالیت های آموزش مجازی با شدت و قدرت گذشته ادامه دارد، ولی باید به طور همزمان به کیفیت آموزش مجازی در حال ارائه نیز پرداخته شود تا ضمن ایجاد رضایت در دانشجویان، یادگیری اثربخش آنها نیز تضمین شود. از این رو بنا به ضرورت این امر، دستورالعملی تدوین گردید که شایسته است اساتید محترم با اجرای آن به افزایش ظرفیت های دانشگاه در آموزش مجازی بهبود بخشند.

نحوه ارائه دروس:

- ❖ کلیه دروس تئوری به صورت مجازی ارائه خواهد شد. به ازای هر ۴ جلسه آفلاین در دروس تئوری، یک جلسه آنلاین برگزار گردد.
- *در شرایطی که دانشجویان بدلائیل دیگری ملزم به حضور می باشند، جلسات محدودی از دروس تئوری مشروط به اینکه تعداد دانشجویان از ۳۰ نفر کمتر و دانشجویان مشکل خوابگاه نداشته باشد، با برنامه ریزی گروه، اساتید مربوطه و معاون آموزشی دانشکده میتواند به صورت حضوری برگزار گردد.
- ❖ در خصوص دروس عملی، EDC تنها به عنوان تسهیل کننده عمل خواهد کرد و برنامه ریزی آن به عهده معاون آموزشی و گروه مربوطه هر دانشکده می باشد.
- ❖ در خصوص دروس بالینی، برنامه ریزی و محاسبه تعداد جلسات بر عهده معاون آموزش بالینی دانشکده پزشکی و در سایر دانشکده ها بر عهده معاون آموزشی آن دانشکده می باشد. لازم است برنامه زمانبندی به EDO بیمارستان مربوطه اعلام گردد.

❖ کلیه کورس های دوره فیزیوپاتولوژی به صورت حضوری برگزار میشود. در خصوص برخی کورس ها با هماهنگی معاون آموزشی دانشگاه و دانشکده پزشکی می توانند حداقل $\frac{4}{17}$ را به صورت مجازی برگزار نمایند.

❖ دروسی که دارای یک طرح درس هستند و به صورت ۲ کد درس در سامانه هم آوا و نوید تعریف شده اند و متعلق به یک دانشکده می باشند، در صورتی که محتواهای بارگزاری شده آفلاین توسط استاد مربوطه یکسان باشد، در حق التدریس جلسه مجزا محسوب نمیگردد.

معرفی سامانه:

❖ سامانه مورد نظر جهت کلاس های آفلاین و آنلاین **نوید** به آدرس (<https://zaumsnavid.vums.ac.ir>) می باشد

*در صورت استفاده از سایر نرم افزار ها، آن جلسات مورد تایید دانشگاه نمی باشد و جلسه آموزشی محسوب نمی گردد.

تبصره: در خصوص کلاس های آنلاین دروسی که به صورت چند کد درس متفاوت مشترک به تمایل استاد برگزار می شود، در صورتی که تعداد دانشجویان کد های دیگر از ۲۰ نفر بیشتر باشد، در این صورت اساتید می توانند از لینک های اختصاصی که برای هر دانشکده تعیین شده است با هماهنگی کارشناسان IT دانشکده اقدام نمایند.

شرایط کلاس آنلاین:

❖ کلیه جلسات آنلاین لازم است توسط استاد و بوسیله سامانه ادوب کانکت ضبط شده و لینک آن در سامانه نوید بارگزاری گردد.

❖ برگزاری کلاس های آنلاین در ساعات ۸ الی ۲۰ و تنها مطابق برنامه هفتگی درسی امکان پذیر است. ترجیحا در روز های جمعه و تعطیلات رسمی برگزار نگردد.

❖ در خصوص اساتیدی که پست مدیریتی دارند، لازم است ساعات تدریس حق التدریس از ساعت ۱۴ به بعد باشد.

❖ استاد و دانشجو موظف به حضور راس ساعت خواهند بود و عدم حضور غیبت تلقی می گردد.

❖ واحد آموزش مجازی EDC در ساعات اداری پاسخگوی سوالات و همکاری با اساتید و دانشجویان می باشد.

تعداد جلسات:

- ❖ تعداد جلسات بارگزاری شده دروس تئوری به ازای ۱ واحد درسی ۸ جلسه ، ۲ واحدی ۱۶ جلسه ، ۳ واحدی ۲۴ جلسه و ۴ واحدی ۳۲ جلسه باید باشد.
- ❖ تایم محتواها به ازای هر جلسه آنلاین حداقل ۳۰ دقیقه و درخصوص کلاس آنلاین حداقل ۶۰ دقیقه باشد و کمتر از آن نیم جلسه محاسبه می شود.
- ❖ EDO دانشکده ها موظف هستند در آخر هرماه گزارشی از نحوه ارائه دروس و تعداد جلسات اساتید را به معاون آموزشی دانشکده اعلام تا پس از تایید به معاونت آموزشی دانشگاه ارسال نمایند.

نوع محتوا:

- ❖ محتواها در خصوص مقطع **under gradute** باید صداگذاری شده توسط استاد و در خصوص **post graduate** می تواند شامل سایر محتواها بنا به تصمیم استاد باشد و ترجیحا جهت تعامل بیشتر به صورت آنلاین برگزار گردد. در صورتی که ارائه درس توسط دانشجو صورت گیرد، فایل رکورد کلاس آنلاین باید در سامانه نوید آپلود شود.
- ❖ محتواها باید توسط استاد هر درس شخصا تهیه و در صورت لزوم به بارگزاری سایر محتواها تنها به عنوان منبع کمک آموزشی معرفی گردد.(با ذکر رفرنس)

زمان بارگزاری محتوا:

- ❖ باتوجه به ارائه ترکیبی دروس به صورت آنلاین و آفلاین، زمانبندی بارگزاری محتواها باید طبق برنامه هفتگی تقویم آموزشی انجام شود.
- ❖ بازه زمانی برگزاری آزمون میان ترم از ابتدای آبان تا ۱۵ آذر ماه مجاز می باشد.
- ❖ بازه زمانی تکلیف حداکثر تا یک هفته قبل از شروع امتحانات پایان ترم می باشد.
- ❖ تاریخ پایان دسترسی به محتواها بنا به تصمیم استاد از روز بارگزاری حداقل یکماه میتواند تعیین شود.
- ❖ فرصت بارگزاری محتواها دروس تا ریخ ۴ دیماه ۱۴۰۰ می باشد.

ارزیابی دانشجو:

- ❖ در ارتباط با دروس تئوری حداقل ۳۰ درصد نمره کل به آزمون میانترم و ۲۰ درصد به تکالیف در طول ترم اختصاص یابد.
- ❖ آزمونها به صورت آنلاین و تنها در سامانه فرایید و LMS برگزار گردد.
- *دانشجویان در صورت هر گونه مشکل در روند برگزاری آزمون آنلاین آن را در حداکثر ۲۴ ساعت کاری(ایام غیر تعطیل) اعلام و تنها از طریق دانشکده مربوطه پیگیری نمایند.

❖ برگزاری کلیه امتحانات میانترم و پایان ترم توسط دانشکده ها برگزار گردد.

استاد:

- ❖ طرح درس مجازی و ترکیبی باید توسط استاد در اولین جلسه آنلاین ارائه و الزاما در قسمت معرفی درس در سامانه نوید درج گردد.
- ❖ نحوه ارزشیابی دانشجوی الزاما در سامانه نوید در بخش ارزشیابی به طور شفاف از ابتدای ترم درج گردد.
- ❖ حضور استاد در دانشکده و در طول ترم بسته به شرایط بیماری کووید ۱۹ در جامعه و طبق دستور معاونت آموزشی دانشگاه و ریاست دانشکده می باشد.
- ❖ در خصوص دروسی که به صورت مشترک بین اساتید ارائه می شود، مسئولیت هماهنگی جلسات به عهده مدیر گروه مربوطه می باشد.
- ❖ فعالیت اساتید برتر مطابق شیوه نامه مصوب استاد برتر مجازی از ۲۰ امتیاز تا حداکثر ۳۰ روز از اتمام ترم تحصیلی محاسبه و بعد از تایید معاونین آموزشی هر دانشکده اسامی کتبا به مدیریت EDC اعلام گردد.

کیفیت محتواها:

- صدای استاد باید واضح، بدون نویز و هماهنگ با محتوا باشد.
- نوع محتوا باید طبق اصول استاندارد طراحی محتوای آموزشی تهیه شده باشد (راهنما پیوست می باشد).

لازم به ذکر است در صورت عدم رعایت هر کدام از بند های آئین نامه که منجر به کاهش کمی و کیفی آموزش گردد، پس از یکبار مهلت اصلاح و تذکر کتبی شورای آموزشی مجازی دانشگاه می تواند نسبت به واگذاری درس به استاد دیگر با هماهنگی دانشکده و مدیر گروه مربوطه اقدام نماید. که تبعات عدم همکاری آن به عهده عضو هیات علمی می باشد.

این شیوه نامه در تاریخ ۱۴۰۰/۷/۶ تدوین و توسط شورای آموزش مجازی دانشگاه تصویب گردید و

لازم الاجرا می باشد.